

## Offre de Chargé(e) de développement apprentissage Centre de Formation d'Apprentis des métiers de l'Animation et du Sport

L'Association pour la Promotion des Métiers du Sport et de l'Animation en Grand Est (APMSA) est une association Régionale organisée autour de deux pôles d'activités :

- ✓ **Le Pôle Apprentissage** qui assure la gestion du CFA FORM'AS ([www.form-as.fr](http://www.form-as.fr)), un Centre de Formation d'Apprentis Régional « hors murs » aux métiers de l'Animation et du Sport. Le CFA délègue la mise en œuvre des formations en alternance de niveau III à V (bac+2) à un réseau de 17 organismes de formations partenaires et compte un effectif de 530 apprentis.
- ✓ **Le Pôle Accompagnement et de Promotion des métiers** qui comprend l'accompagnement et l'orientation des publics, le pré-apprentissage vers les filières du Sport et de l'Animation ainsi que la formation des tuteurs et des maîtres d'apprentissage ([www.apmsagrandest.fr](http://www.apmsagrandest.fr)).

### **Missions :**

Vous aurez pour principale mission le développement et le suivi du recrutement des apprentis du CFA FORM'AS dans les formations CPJEPS / BPJEPS / DEJEPS en lien avec 13 organismes de formation partenaires sur les territoires d'Alsace et de Lorraine (hors Meuse). Vous formerez avec votre collègue un binôme pour couvrir le territoire Grand Est.

Vous contribuez également au développement de l'offre de formation du CFA par de nouvelles ouvertures de formation. Vous assurerez la mise à jour des informations sur notre site Internet et nos autres outils de communication.

### **1/ Prospection entreprise :**

- Promouvoir les formations proposées par le CFA FORM'AS
- Prospecter et fidéliser les entreprises du secteur du sport et de l'animation, les informer sur les modalités du contrat d'apprentissage (simulation de coût, aides employeurs...)
- Recenser les besoins en formation des employeurs (enquête et veille)
- Être force de proposition dans le recensement des besoins des employeurs et le choix de la formation

### **2/ Mise en relation de l'offre et de la demande :**

- Recenser, diffuser et suivre les offres en apprentissage
- Mettre en relation les candidats et les entreprises et participer au placement des candidats
- Vérifier l'adéquation entre le profil du candidat et son projet professionnel
- Apporter un appui aux candidats dans leur recherche de contrat d'apprentissage

### **3/ Promotion de l'apprentissage et communication :**

- Participer aux salons d'orientation, forums
- Organiser des informations collectives
- Gérer le site Internet du CFA et les réseaux sociaux.

## **Profil et compétences :**

Vous êtes doté d'un excellent relationnel vous permettant d'être à l'aise dans l'information et la prospection d'employeurs et de candidats. Vous savez faire preuve d'autonomie et de souplesse dans les actions menées. Vous êtes rigoureux dans le suivi administratif.

- ✓ Bac + 2 minimum exigé
- ✓ Une 1<sup>ère</sup> expérience exigée dans le domaine de la formation professionnelle ou dans le secteur commercial
- ✓ Connaissance souhaitée du secteur associatif, du sport et de l'animation
- ✓ Bonne maîtrise des outils bureautiques : Word, Excel, Power-point
- ✓ Connaissance souhaitée de WordPress (site Internet) et des réseaux sociaux : Facebook et Twitter

## **Situation hiérarchique :**

Salarié(e) de l'association de gestion du CFA, vous agirez sous la responsabilité du Président de l'association et sous l'autorité administrative de la Directrice.

Vous évoluerez au sein d'une équipe de 10 personnes.

## **Procédure de recrutement :**

Envoyer CV + lettre de motivation à la directrice de l'association par mail à [karen.lacroix@form-as.fr](mailto:karen.lacroix@form-as.fr)

Votre lettre de motivation sera un élément important dans l'étude de votre candidature.

## **Date limite de réception des candidatures : le mercredi 20 octobre**

Les entretiens sont prévus **lundi 25 octobre et jeudi 28 octobre**

<b>Début du contrat :</b>	Dès que possible et au plus tard le 1 <sup>er</sup> décembre 2021.
<b>Conditions de travail :</b>	Poste basé à Strasbourg Des déplacements réguliers sont à prévoir en Région Grand Est
<b>Type de contrat :</b>	CDI - 35h/semaine
<b>Rémunération :</b>	2052 € brut par mois + 13 <sup>ème</sup> mois Salaire du groupe 5 de la Convention Collective Nationale du Sport